

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Về việc huỷ hồ sơ, tài liệu lưu trữ hết thời hạn bảo quản

Kính gửi: Các đơn vị/doanh nghiệp

Hiện nay, Viện Huyết học - Truyền máu Trung ương đang có nhu cầu huỷ hồ sơ, tài liệu hết thời hạn bảo quản bằng hình thức mời chào giá cạnh tranh.

Trân trọng kính mời Quý đơn vị/doanh nghiệp có đủ năng lực, kinh nghiệm cung cấp dịch vụ huỷ hồ sơ, tài liệu báo giá tới Viện, chi tiết cụ thể như sau:

- Mục đích báo giá:** Làm cơ sở xây dựng giá kế hoạch lựa chọn nhà thầu và mua sắm hàng hóa, dịch vụ.
- Thời hạn gửi báo giá:** Trước 17h00 ngày 27 tháng 9 năm 2024.
- Yêu cầu báo giá:**

* **Số lượng và yêu cầu công việc:**

- **Số lượng:**

STT	Tên dịch vụ	ĐVT	Khối lượng tạm tính
01	Huỷ hồ sơ, tài liệu lưu trữ hết thời hạn bảo quản bao gồm: Hồ sơ bệnh án; Phiếu đăng ký người hiến máu, sổ phát máu/chế phẩm máu và các hồ sơ công việc khác...	kg	2.900

- **Yêu cầu công việc:**

- + Nhà thầu vận chuyển toàn bộ hồ sơ, tài liệu hủy của Viện từ các kho (Tại Viện Huyết học – Truyền máu TW; Yên Hoà – Cầu Giấy – Hà Nội) tới nhà máy của nhà thầu.
- + Phương thức hủy: Cắt vụn hồ sơ, tài liệu hủy tại nhà máy của nhà thầu, có sự giám sát của Viện.
- + Nhà thầu có trách nhiệm bàn giao lại toàn bộ vỏ thùng tôn tại Viện sau khi tiếp nhận tài liệu hủy.
- + Thời gian thực hiện: Tối đa 05 ngày



*** Yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm:**

- Có ≥ 01 hợp đồng hủy tài liệu cho các đơn vị sự nghiệp, với khối lượng hủy > 2.000 kg (yêu cầu pho to hợp đồng gửi kèm hồ sơ chào giá).

*** Yêu cầu khác:**

- Nhà thầu chào giá dịch vụ đã bao gồm: Công vận chuyên, công hủy tài liệu, thuê và các loại chi phí có liên quan trong toàn bộ quá trình thực hiện.

- Nhà thầu đảm bảo tiêu hủy 100% tài liệu bàn giao, đảm bảo tính bảo mật thông tin các tài liệu hủy. Nghiêm cấm các hành vi sao chép phát tán tài liệu được bàn giao để hủy.

- Đơn vị chào giá gửi kèm bản sao giấy phép đăng ký kinh doanh có đóng dấu của quý đơn vị và điện thoại liên hệ.

4. Hình thức gửi báo giá:

- Đề nghị quý đơn vị gửi bản cứng (có đóng dấu) trực tiếp hoặc theo đường bưu điện. (đối với trường hợp gửi bưu điện, thời gian Viện nhận được báo giá phải trước thời hạn gửi báo giá).

- Báo giá có hiệu lực tối thiểu 03 tháng kể từ ngày phát hành.

5. Địa điểm nhận báo giá: Phòng Văn thư (phòng 132), Viện Huyết học - Truyền máu Trung ương, đường Phạm Văn Bạch, Yên Hòa, Cầu Giấy, Hà Nội (trong giờ hành chính).

6. Thông tin liên hệ và gửi báo giá

- Nhân viên phòng Hành chính: Lê Thị Hương Giang, điện thoại liên hệ: 024.3782.1895 (501)

Kính đề nghị Quý đơn vị/doanh nghiệp quan tâm, gửi báo giá đến Viện Huyết học – Truyền máu Trung ương

Trân trọng thông báo!

KT. VIỆN TRƯỞNG

PHÓ VIỆN TRƯỞNG



* Lê Lâm

