

Hà Nội, ngày 04 tháng 9 năm 2026

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam

Viện Huyết học - Truyền máu TW có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá để mua sắm hàng hoá, dịch vụ phục vụ hoạt động chuyên môn.

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Viện Huyết học – Truyền máu TW.
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:
Ks. Nguyễn Hồng Quân – Kỹ sư, Phòng Vật tư – Thiết bị y tế
Điện thoại liên hệ: 024. 3782 1895 – 677
- Cách thức tiếp nhận báo giá:
 - Nhận báo giá trực tiếp tại địa chỉ: Phòng Văn thư, Viện Huyết học - Truyền máu TW, Số 5 Phố Phạm Văn Bạch, phường Cầu Giấy, TP. Hà Nội;
 - Nhận báo giá qua email: phongvattunihbt@gmail.com
- Thời gian tiếp nhận báo giá: Từ 8h ngày 07 tháng 9 năm 2026 đến trước 16h30 ngày 14 tháng 9 năm 2026. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
- Thời gian có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày báo giá.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

TT	Tên hàng hóa, dịch vụ, TNKT	ĐVT	Số lượng
1	Liều xạ kế cá nhân <i>Dùng cho nhân viên sử dụng để theo dõi và đánh giá liều chiếu xạ nghề nghiệp đối với nhân viên bức xạ (dùng tại các phòng đặt máy X quang, Phòng CT, phòng MRI, phòng máy chiếu xạ túi máu)</i> <i>Hàng mới 100%, Giấy tờ chứng chỉ CO-CQ của hàng hóa</i>	Cái	10

- Địa điểm thực hiện: Tại Viện Huyết học – Truyền máu TW.
- Thời gian thực hiện: Công việc, hàng hoá, vật tư thực hiện trong 30 ngày, được thực hiện 01 đợt, theo yêu cầu của bên mời thầu.
- Điều kiện thanh toán: Thanh toán chuyển khoản sau 90 ngày, kể từ ngày nhà thầu giao hàng và hoàn thành đầy đủ các thủ tục thanh quyết toán cho bên A.
- Quý Công ty có thể gửi bảng chào giá kế hoạch, công việc thực hiện cụ thể khi thực hiện (Bắt buộc gửi báo giá tất cả hạng mục công việc như yêu cầu). Giá đã bao gồm thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí hàng hóa, nhân công, vật tư, thiết bị thực hiện và yêu cầu khác của bên mời thầu;
- Đính kèm tài liệu chứng minh về tính năng, thông số kỹ thuật và các tài liệu liên quan của hàng hoá báo giá (nếu có).
- Bản sao giấy đăng ký kinh doanh có đóng dấu của Quý công ty, đơn vị.
Xin trân trọng cảm ơn!

KT. VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG

Lê Lâm